

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора КГБОУ «Партизанская
общеобразовательная школа»

Е.Н. Целлер

2015 г.



ПЛАН

антикоррупционных мероприятий на 2015 – 2016 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение положения об антикоррупционной политике.	Май 2015 г.	Заместитель директора по УВР; Заведующий хозяйством.
2.	Размещение Плана реализации антикоррупционных мероприятий на сайте учреждения.	Июнь 2015 года	Инспектор по кадрам
3.	Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно	И.о. директор школы
4.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Май 2015 года	И.о. директора школы
5.	Формирования пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений (разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения, положения о конфликте интересов, порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений и т. д.)	До 1 сентября 2015 года	Заместитель директора по УВР; Заведующий хозяйством.
6.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	Май 2015 года	Заведующий хозяйством

7.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции		Сентябрь 2015 года Декабрь 2015 года Апрель 2015 года	Председатель трудового коллектива по противодействию коррупции
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы, жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Постоянно	И.о. директора школы	
9.	Осуществления контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	И.о. директора школы	
10.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Заведующий хозяйством	
11.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заместитель директора по УВР	
12.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.	Постоянно	И.о. директора школы	
13.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции	
14.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ №44 «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий хозяйством	
15.	Организация контроля за исполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности использования площадей, иного имущества, находящегося в краевой собственности,	Постоянно	И.о. директора школы	

	обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.		
16.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Заведующий хозяйством; Заместитель директора по УВР.
17.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Сентябрь 2015 года Апрель 2016 года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
18.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках истории по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	Октябрь 2015 года	Классные руководители
19.	Проведение классных часов со 4 -9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Декабрь 2015 года	Классные руководители
20.	Отчет и.о. директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Май 2016 года	И.о. директора школы
21.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Май 2016 года	И.о. директора школы
22.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	И.о. директора школы
23.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
24.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Май 2016 года	Заместитель директора по УВР